

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной  
Профсоюзной организации  
МБДОУ «Новониколаевский  
детский сад «Гнездышко»  
\_\_\_\_\_ Л.Ю. Скорина  
Протокол № 35 от 10.01.2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ  
«Новониколаевский детский сад  
«Гнездышко»  
\_\_\_\_\_ Н.Н. Суржанская  
Приказ № 7 от 10.01.2022 г.

**Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах  
МБДОУ «Новониколаевский детский сад «Гнездышко»**

Принято на общем собрании  
МБДОУ «Новониколаевский  
детский сад «Гнездышко»  
Протокол № 6 от 10.01.2022г.

## **I. Общие положения**

1.1. Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах в МБДОУ «Новониколаевский детский сад «Гнездышко» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»
- Нормативных правовых актов Минфина РФ;
- Устава МБДОУ

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ «Новониколаевский детский сад «Гнездышко» (далее - МБДОУ)

1.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц привлекаются МБДОУ на развитие Учреждения.

1.4. Основным принципом привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов является добровольность их внесения.

## **II. Основные понятия**

2.1. Коллегиальные органы управления Учреждения – Общее собрание МБДОУ, педагогический Совет, Совет МКДОУ, совет родителей, Родительский комитет МБДОУ. Порядок выборов органов самоуправления ДОУ и их компетенция определяются Уставом МБДОУ, а также положением о соответствующем органе самоуправления, утвержденном заведующей МБДОУ.

2.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе родителями (законными представителями) воспитанника) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.3. Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по безвозмездной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.4. Жертвователем - юридическое или физическое лицо (в том числе родитель (законный представитель) воспитанника), осуществляющее добровольное пожертвование.

## **III. Порядок привлечения, расходования и учета целевых взносов**

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МБДОУ имущества, укрепление и развитие его материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательной деятельности либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МБДОУ и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2.. Решение о необходимости привлечения целевых взносов принимается органами самоуправления ДОУ с указанием цели их привлечения. Заведующая МБДОУ представляет органам самоуправления благотворительную программу с указанием целей и мероприятий, расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения

3.3. Решение о внесении целевых взносов в ДОУ со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно и оформляется заявлением и договором между физическим или юридическим лицом и ДОУ с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы.

3.4. Целевые взносы вносятся через кассу бухгалтерии МБДОУ, со своей стороны кассир бухгалтерии МБДОУ выписывает Квитанцию о принятии целевых взносов, с указанием целевого назначения. Целевые взносы сдаются кассиром в банк с указанием целевого назначения взноса и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств – МБДОУ «Новониколаевский детский сад «Гнездышко»

3.5. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующая МБДОУ по объявленному целевому назначению в соответствии с положением о расходовании денежных средств, поступивших из внебюджетных источников.

3.6. Заведующая МБДОУ приказом назначает ответственного за организацию учета целевых взносов и пожертвований в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

#### **IV. Порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований**

4.1. МБДОУ в лице уполномоченных работников вправе обратиться к родителям (законным представителям) за оказанием благотворительной помощи. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений ДОУ, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

4.2. Добровольные пожертвования могут быть переданы МБДОУ по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности.

4.3. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования, денежные средства вносятся через кассу бухгалтерии МБДОУ, со своей стороны кассир бухгалтерии МБДОУ выписывает Квитанцию о принятии пожертвования. Пожертвования сдаются кассиром в банк и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств – МБДОУ «Новониколаевский детский сад «Гнездышко»

4.4. Пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МБДОУ в соответствии с действующим законодательством. Договором пожертвования имущества предусматривается направление (назначение) использования пожертвованного имущества (образовательная деятельность, культурно-массовые мероприятия и т.д.).

4.5. Имущество, переданное безвозмездно в МБДОУ оформляется договором пожертвования по рыночной цене. При определении текущей рыночной цены комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов, созданной на постоянной основе, используются следующие данные: данные о ценах на аналогичные материальные ценности, полученные в письменной форме от организаций-изготовителей; сведения об уровне цен, имеющиеся у органов государственной статистики, торговых инспекций, а также в средствах массовой информации и специальной литературе; экспертные заключения (в том числе экспертов, привлеченных на добровольных началах к работе в комиссии по поступлению и выбытию активов) о стоимости отдельных (аналогичных объектов). Для постановки на учет имущества, в бухгалтерию предоставляются договоры пожертвования с приложением решения комиссии об установлении рыночной цены товара и подтверждающих документов.

4.6. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет заведующий МБДОУ.

#### **V. Контроль за привлечением, расходованием и использованием добровольных пожертвований и целевых взносов**

5.1. Органы самоуправления МБДОУ в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными МБДОУ средствами. Администрация МБДОУ обязана представить отчет об использовании добровольных пожертвований и целевых взносов перед Родительским комитетом, на Родительских собраниях МБДОУ.

#### **VI. Ответственность**

6.1. Заведующая МБДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование добровольных пожертвований, целевых взносов в соответствии с Положением и действующим законодательством.

#### **VII. Особые положения**

7.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в МБДОУ или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

7.2. Запрещается вовлечение воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МБДОУ.

7.3. Запрещается принуждение со стороны работников МБДОУ и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований, целевых взносов родителями (законными представителями) воспитанников.

7.4. Запрещается сбор наличных денежных средств работниками МБДОУ.